



- Agenda -

11. Treffen des Vorbereitungsteams im Justizministerium Mecklenburg-Vorpommern, am Dienstag, den 01.07.2014, in der Zeit von 10:00 bis 14:00 Uhr

<u>Teilnehmer/Teilnehmerinnen:</u> Herr Jesse, Herr Dr. Schäfer, Frau Ellenrieder, Frau Klee, Frau Arndt, Frau Hoffmann, Frau Bruns-Gercken, Herr Pamperin, Frau Ladwig, Frau Gürcke, Frau Tägder, Frau Hansen, Herr Maib

Entschuldigt: Frau Bruns-Gercken

Herr Pamperin, Frau Arndt

Тор	Themen	Inhalte - Aufgaben
0	Konferenzbüro	Abstimmung hinsichtlich Organisation und Aufgaben des Konferenzbüros – parallel; von 10:00 Uhr bis 11:00 Uhr (Frau Hoffmann, Herr Maib, Frau Gürcke, Frau Tägder)
1	Keynote speakers	
		Aktueller Stand hinsichtlich Anfragen und Rückmeldungen
2	Draft Agenda	
		Agenda überarbeiten
3	Arbeitsverteilung	
		Einbindung der Projektpartner besprechen
4	To-Do-Liste	
		Ausstehende Termine
5	Anmeldungen	
		Aktueller Stand der Anmeldungen zur JCN Final
		Conference
6	Sonstiges	

Projektgruppe JCN: Beartung in der Zeit von 14:00 Uhr bis ca. 15:30 Uhr

Teilnehmer/Teilnehmerinnen: Herr Jesse, Frau Klee, Herr Dr. Schäfer, Frau Ladwig, Frau Hansen

Aktueller Stand der Nacharbeiten	1	Workshop 4	Aktueller Stand der Nacharbeiten
----------------------------------	---	------------	----------------------------------





2	Public Relation	Newsletter, JCN Webseite
---	-----------------	--------------------------

Top 1 Keynote speakers

_

EU – noch keine Rückmeldung, Frau Klee schreibt EU ggf. an zwecks Nachfrage (Begrüßung und ggf. Keynote)

- Frau Dotter-Schiller Frau Klee fragt nach
- Bundesgerichtshof bislang noch keine Rückmeldung Herr Jesse fragt an
- Mary Rogan ggf. einplanen für den ersten Tag, Entscheidung fällt am Mittwoch
- Rückmeldung EU

Kontaktaufnahme zu den Chairs soll in dieser Woche nochmals erfolgen

Einbindung der Projektpartner besprechen

Darstellung der Ergebnisse des JCN Projekts

Forum 1 – Prof. Dr. Frieder Dünkel

Frau Arndt: bislang keine Rückmeldung von Frau Babu und Herrn Säppala

Forum 2 – Dr. Jörg-Uwe Schäfer

Alles i.o.

Forum 3 – Gerry inhaltliche Verantwortung deutlich mitteilen, telfonische Kontaktaufnahme (Tiina Voigt-Airaksinen)

Alternative: Grit-Christin Ladwig

Forum 4 – Brian Dack – telefonische Kontaktaufnahme

Alternative: Volker Horstmann

Rückmeldungen liegen vor - Speaker

Fristen: 04.07.2014

Office

Frau Hoffmann Siehe Mitschrift





Einladung zur JCN Abschlusskonferenz an deutsche Kollegen

1. Deutscher Verteiler - Abteilungsleiter - am 02.07.2014 Übersetzung der Agenda – deutsche Version - Praktikant Begleittext (Herr Jesse) Konferenzeinladung – deadline

Verantwortlich:

<u>Institutionen – 2. Deutscher Verteiler</u> Einladung wird am





Frau Tägder:

Anmeldungen gesamt Stand 01.07.2014 291 264 Iren sind noch nicht vollständig angemeldet 60 Hotel/Zimmer frei

Projektpartner einbinden

Unter Office besprochen

Frau Ladwig, Frau Hansen - Eintrag in Liste

To-Do-Liste

Ausstehende Termine

1. Dinner – Bootshalle, oder...

2. Formal Dinner - Klavier

Sonstiges

nein

2. Teil der Beratung

0. WS 3 – Findings – Übersetzung liegt vor, soll überarbeitet werden, Anmerkungen Herr Jesse, weitere Überarbeitung, alle! bis 08.07.2014

1. Workshop 4 Aktueller Stand der Nacharbeiten

- Protokoll Report of the WS 4 Überarbeitung erbeten, Vorlage wie Tallinn
- WS 4 Zusammenstellung der Ergebnisse Rückmeldefrist der Projektpartner bis 04.07.2014
- Findings/conlusion Überarbeitung am

Findings – deutsche Übersetzung muss noch erfolgen Frau Ellenrieder

Power Point erlegigr Agenda liegt vor

Teilnehmerliste liegt vor

Upload auf die JCN Webseite bis spätestens Mitte Juli 2014





2. Public Relation Newsletter, JCN Webseite Herr Stolpe – Info

Newsletter Frau Ladwig i.O. kann hochgeladen werden

Internal external

<u>Ausstehende Termine? – Rückwärts rechen</u> <u>Deadline:</u>

Speaker/Chair Information 1. August 2014 Freitag

Programmdruck – Zeitschiene erfragen, Druckereien, Landesdruckerei, andere ansprechen bis **01.07.2014**, **Hansen**

Tabelle Filter fehlt noch – Herrn Thies erneut ansprechen